

CONDICIONES GENERALES DE MATRICULACIÓN, CONTRATACIÓN Y USO DEL CAMPUS ONLINE – LAVTION ACADEMY

0. Aceptación expresa, jerarquía documental y objeto contractual

0.1. Las presentes Condiciones Generales de Matriculación, Contratación y Uso del Campus Online (en adelante, las “**Condiciones**”) regulan, con carácter vinculante, la relación contractual entre **Lavtion Academy** (en adelante, el “**Centro**”) y cualquier persona (en adelante, el “**Usuario**”, “**Alumno**” o “**Cliente**”) que contrate, se matricule o utilice programas formativos, contenidos digitales o servicios asociados ofrecidos en el Sitio Web (en adelante, el “**Programa**” o la “**Formación**”).

0.2. Estas Condiciones constituyen el marco general de contratación. Forman parte integrante del contrato y se integran, por este orden y con carácter complementario, con:

- a) la **ficha del Programa** (duración, modalidad, precio, requisitos, temario, sistema de evaluación, recursos incluidos y condiciones particulares);
- b) las **políticas legales** publicadas en el Sitio Web (aviso legal, privacidad, cookies) y cualesquiera **normas operativas** del Campus; y
- c) cualquier **condición particular** o anexo aceptado expresamente por el Usuario (por ejemplo, beca, financiación, prácticas o acuerdos corporativos).

0.3. La aceptación de estas Condiciones se perfecciona mediante:

- a) la marcación de la casilla de aceptación durante el proceso de compra/matriculación/admisión; y/o
- b) la aceptación electrónica equivalente; y/o
- c) la confirmación de matrícula y habilitación de acceso al Campus.

La aceptación implica que el Usuario declara haber leído, comprendido y aceptado sin reservas el contenido íntegro de estas Condiciones.

0.4. El objeto del contrato es la prestación por el Centro de servicios de formación online (y, en su caso, servicios complementarios), y la concesión al Usuario de un derecho de acceso personal y limitado al Campus y contenidos, en los términos establecidos.

1. Identificación del Centro y canales oficiales de atención

1.1. En cumplimiento de la normativa aplicable, el prestador de servicios y titular del Sitio Web es:

- **Titular / Razón social:** [●]
- **Nombre comercial:** Lavtion Academy
- **NIF/CIF:** [●]
- **Domicilio social:** [●]
- **Datos registrales (si procede):** [●]

1.2. Los canales oficiales de atención, soporte y comunicaciones contractuales serán exclusivamente los **habilitados en el Sitio Web y/o en el Campus**, incluyendo formularios, área privada y cualquier sistema de mensajería interna que el Centro determine. El Centro no asume responsabilidad por comunicaciones gestionadas fuera de dichos canales o por suplantaciones.

2. Definiciones (interpretación)

A efectos de estas Condiciones, se entenderá por:

- a) **Programa/Formación:** cualquier curso, diplomado, máster u otro itinerario formativo ofrecido por el Centro.
- b) **Contenido digital:** vídeos, clases grabadas, documentos, plantillas, recursos descargables, tests, cuestionarios, bibliografía digital, casos, proyectos y cualquier material accesible online o descargable.
- c) **Servicios digitales:** servicios prestados por medios digitales, incluyendo tutorías, mentorías, correcciones, soporte académico, foros moderados, sesiones en directo y seguimiento.
- d) **Campus/Plataforma:** entorno tecnológico donde se accede a contenidos, recursos, tutorías y evaluaciones.
- e) **Consumidor:** persona física que actúa con fines ajenos a su actividad comercial, empresarial, oficio o profesión (cuando resulte aplicable la normativa de consumo).

3. Ámbito, disponibilidad y condiciones específicas por Programa

3.1. Estas Condiciones se aplican a cualquier contratación o matriculación realizada a través del Sitio Web o por medios digitales equivalentes del Centro.

3.2. Cada Programa puede tener condiciones particulares (por ejemplo, duración de acceso, calendario, convocatorias, sesiones en directo, entrega de proyectos, requisitos de titulación o experiencia). En caso de conflicto entre estas Condiciones y la ficha del Programa, prevalecerán las condiciones particulares del Programa en lo estrictamente necesario.

3.3. La disponibilidad de Programas, plazas, convocatorias o recursos puede variar por criterios organizativos, actualizaciones académicas o disponibilidad de profesorado. El Centro podrá limitar plazas, cerrar convocatorias o discontinuar Programas, garantizando, en todo caso, el cumplimiento de las matrículas ya confirmadas en términos razonables.

4. Requisitos de acceso, admisión y verificación

4.1. **Edad y capacidad.** El Usuario declara ser mayor de 18 años y disponer de capacidad legal suficiente para contratar. Si actúa en nombre de una entidad, declara tener representación y poderes suficientes, respondiendo de su veracidad.

4.2. **Requisitos académicos/experiencia.** Algunos Programas pueden exigir requisitos de admisión (por ejemplo, experiencia previa en reformas, interiorismo, BIM, gestión de obra, etc.). Dichos requisitos se indicarán en la ficha del Programa y/o en procesos de admisión.

4.3. **Veracidad de datos.** El Usuario garantiza que los datos aportados son exactos y actualizados. El Centro podrá solicitar documentación justificativa (identidad, titulaciones, experiencia, etc.) cuando sea necesario para admisión, evaluación, certificación, prevención de fraude o cumplimiento legal.

4.4. **Denegación/suspensión por datos falsos o fraude.** El Centro podrá denegar, suspender o cancelar la matrícula cuando existan indicios razonables de:

- a) suplantación de identidad;
- b) falsedad documental o de datos esenciales;
- c) fraude en el pago;
- d) uso indebido del Campus;
- e) incumplimiento grave de estas Condiciones.

5. Información precontractual, comprensión y responsabilidad del Usuario

5.1. Antes de contratar, el Usuario debe revisar la ficha del Programa, donde constan características esenciales (modalidad, duración estimada, contenidos, recursos, precio, requisitos, sistema de evaluación y certificación).

5.2. El Usuario declara que contrata con conocimiento suficiente del Programa, y que ha podido solicitar aclaraciones a través de los canales oficiales antes de formalizar la matrícula.

5.3. El Centro no será responsable de interpretaciones erróneas derivadas de la falta de lectura de las condiciones o de la ficha del Programa por parte del Usuario, sin perjuicio de los derechos irrenunciables del Consumidor cuando proceda.

6. Proceso de matriculación, perfección del contrato y confirmación

6.1. La matriculación puede incluir: solicitud de admisión (si aplica), registro, selección de Programa y convocatoria, aceptación de Condiciones, elección de método de pago y confirmación.

6.2. El contrato se perfecciona cuando el Centro confirma la matrícula y/o habilita el acceso al Campus o contenidos, sin perjuicio de verificaciones antifraude o administrativas.

6.3. El Centro podrá enviar confirmación contractual por **soporte duradero** (por ejemplo, documento descargable en área privada o comunicación electrónica equivalente). Este punto es relevante, especialmente, en materia de desistimiento de contenido digital.

7. Cuenta, credenciales, seguridad y uso personal e intransferible

7.1. El acceso al Campus se realiza mediante credenciales personales. El Usuario se obliga a custodiar sus claves con diligencia y a no permitir el acceso a terceros.

7.2. Queda prohibido:

- a) compartir cuentas, revender accesos o permitir acceso a múltiples personas;
- b) publicar o redistribuir credenciales;
- c) eludir límites de dispositivos, controles de sesión o medidas tecnológicas;
- d) extraer contenidos por medios automatizados (scraping) o descargas masivas no autorizadas.

7.3. El Centro podrá implementar sistemas razonables de seguridad (registro de accesos, detección de sesiones anómalas, límites de dispositivo, marcas de agua, etc.). Ante indicios razonables de uso fraudulento, el Centro podrá suspender temporalmente el acceso hasta verificación.

7.4. El Usuario es responsable de toda actividad realizada desde su cuenta, salvo prueba fehaciente de acceso indebido ajeno a su control razonable.

8. Requisitos técnicos, disponibilidad del servicio y soporte

8.1. El Usuario es responsable de disponer de conexión a internet, hardware y software compatible, navegador actualizado y configuración necesaria para acceder al Campus y consumir contenidos.

8.2. El soporte técnico del Centro se limita a incidencias razonables relativas al acceso y uso del Campus, no incluyendo soporte sobre dispositivos, redes privadas, antivirus, configuraciones locales o software de terceros del Usuario.

8.3. El Centro podrá realizar mantenimientos programados. Los periodos de mantenimiento o incidencias técnicas generales no darán lugar automáticamente a reembolsos, siempre que el Centro adopte medidas razonables para restablecer el servicio o habilitar alternativas.

9. Precio, impuestos, promociones, becas y financiación

9.1. El precio del Programa será el indicado en la ficha del Programa o en la propuesta aceptada. Salvo indicación expresa, incluye impuestos aplicables conforme a normativa.

9.2. Las promociones, descuentos, cupones o becas:

- a) son personales y no transferibles salvo indicación;
- b) pueden estar sujetos a cupos, fechas, convocatoria concreta y condiciones;
- c) pueden requerir verificación documental;
- d) pueden anularse si se detecta uso indebido, fraude o falsedad.

9.3. Si se ofrece financiación o pago fraccionado:

- a) el Usuario acepta un calendario de pagos;
- b) el incumplimiento del calendario puede activar medidas de suspensión/cobro (cláusula 10);
- c) la financiación no altera criterios académicos ni garantiza certificación.

10. Pagos, impagos, suspensión, cancelación por incumplimiento y recuperación de deuda

10.1. El Usuario se obliga a abonar el precio conforme al método elegido (pago único o fraccionado). El mero hecho de no acceder o no aprovechar el Programa por causas imputables al Usuario no extingue la obligación de pago.

10.2. En caso de impago de una cuota o importe debido:

- a) el Centro podrá **suspender** el acceso al Campus, contenidos, tutorías, entregas, evaluaciones y/o certificación;
- b) podrá reclamar los importes vencidos y, cuando proceda, el total pendiente del plan de pagos;
- c) podrán repercutirse costes bancarios o de gestión derivados del impago, cuando sea legalmente procedente y proporcional.

10.3. El Centro podrá exigir estar al corriente de pago como condición para:

- a) emitir certificados;
- b) habilitar prórrogas;
- c) permitir nuevas matrículas;
- d) prestar servicios adicionales (por ejemplo, bolsa de empleo o prácticas) cuando se indique en condiciones específicas.

10.4. En caso de contracargos o disputas de pago abusivas/injustificadas, el Centro podrá bloquear accesos preventivamente y ejercer acciones de cobro y defensa, aportando evidencias de prestación (accesos, consumos, entregas, etc.) de acuerdo con normativa.

11. Modalidad formativa, metodología y alcance del servicio

11.1. La Formación se presta principalmente online mediante contenidos digitales, actividades prácticas, materiales descargables, evaluaciones y, en su caso, tutorías y sesiones en directo.

11.2. El Centro podrá establecer itinerarios, secuencias o desbloqueo progresivo de contenidos por razones pedagógicas o de evaluación.

11.3. El alcance de tutorías/mentorías/soporte académico depende del Programa. Si el Programa incluye tutorías, el Centro podrá fijar:

- a) horarios y canales;
- b) tiempos estimados de respuesta;
- c) límites razonables para evitar abuso (por ejemplo, número de consultas por semana o por módulo), garantizando un uso equitativo.

11.4. La Formación no incluye, salvo indicación expresa, servicios profesionales individualizados de dirección de obra, redacción de proyectos, asesoría legal, visado colegial, tramitación de licencias ni coordinación de seguridad y salud.

12. Sesiones en directo, grabaciones y reprogramaciones

12.1. Si el Programa incluye sesiones en directo (clases, workshops, tutorías grupales), el Centro podrá reprogramarlas por causas organizativas, técnicas o de fuerza mayor, ofreciendo alternativa razonable (nueva fecha, grabación, material equivalente o sesión adicional cuando sea viable).

12.2. Las sesiones en directo pueden ser grabadas para fines formativos internos y para permitir su visualización posterior por alumnos matriculados. El acceso a grabaciones puede

estar limitado temporalmente al periodo de matrícula o a una ventana definida en la ficha del Programa.

12.3. El Usuario se compromete a no grabar, retransmitir ni redistribuir sesiones en directo sin autorización expresa del Centro.

13. Convocatorias, duración, plazos, prórrogas y caducidad del acceso

13.1. La duración del Programa, el plazo máximo de finalización y el periodo de acceso al Campus serán los indicados en la ficha del Programa o documentación de admisión/matrícula.

13.2. El Usuario debe completar entregas y evaluaciones dentro de los plazos establecidos. El Centro podrá establecer fechas límite por módulo, hitos de avance o ventanas de entrega.

13.3. **Prórrogas.** El Centro podrá, según Programa:

- a) conceder prórroga gratuita (si se indica); y/o
- b) permitir ampliación mediante tasa académica; y/o
- c) no conceder prórrogas.

Las condiciones de prórroga deben constar en la ficha del Programa o comunicarse por el Centro de forma clara.

13.4. Vencido el plazo (y prórroga, si existiera), el acceso al Campus podrá:

- a) pasar a modo consulta (sin entregas/tutorías/evaluaciones); o
- b) extinguirse, de acuerdo con la política del Programa.

14. Evaluación, entregas, correcciones y criterios de superación

14.1. El sistema de evaluación podrá incluir tests, ejercicios, casos prácticos, proyectos por módulo, y/o proyecto final, según Programa.

14.2. El Centro y su equipo docente ostentan competencia académica exclusiva para valorar entregas, establecer correcciones, solicitar mejoras y determinar aptitud/no aptitud según rúbricas o criterios pedagógicos.

14.3. Los plazos de corrección pueden variar. En trabajos complejos (proyectos finales, documentación técnica), el Centro podrá requerir un plazo razonable adicional para verificar coherencia, originalidad, cumplimiento de requisitos y calidad.

14.4. El pago del Programa no implica automáticamente la certificación. La certificación exige:

- a) cumplimiento académico (apto);
- b) cumplimiento de plazos;
- c) cumplimiento de normas de integridad; y
- d) estar al corriente de pago.

15. Certificación, naturaleza de la titulación y expedición

15.1. Salvo indicación expresa, la certificación emitida será **titulación propia** del Centro (formación no reglada). Si hubiera colaboración o aval externo, se indicará expresamente con requisitos adicionales.

15.2. La expedición del certificado podrá depender de verificaciones de identidad, integridad académica y estado de pagos. El Centro podrá retener o denegar la emisión si detecta fraude, suplantación, plagio o incumplimiento grave.

15.3. El Centro puede emitir certificados en formato digital y/o físico si así se indica. Los plazos de emisión/entrega podrán variar por carga administrativa.

16. DERECHO DE DESISTIMIENTO, DEVOLUCIONES Y REEMBOLSOS (PRODUCTO/SERVICIO DIGITAL)

Este apartado aplica **cuando el Usuario sea Consumidor** y la contratación sea a distancia. La normativa general establece **14 días naturales** para desistir, con **excepciones relevantes** para contenido digital y servicios iniciados durante ese plazo.

16.1. Plazo legal general de desistimiento (14 días naturales)

El Consumidor tendrá derecho a desistir del contrato **durante un periodo de catorce (14) días naturales**, sin necesidad de indicar motivo y sin incurrir en costes distintos de los previstos legalmente (cuando correspondan).

16.2. ¿Desde cuándo se cuenta el plazo en formación online (digital)?

En contratos de servicios y en contratos de suministro de contenido digital no prestado en soporte material, el plazo de desistimiento se computa **desde la celebración del contrato** (fecha de compra/matriculación).

16.3. Excepción específica: contenido digital sin soporte material (pérdida del derecho)

El derecho de desistimiento **no será aplicable** a los contratos que se refieran al **suministro de contenido digital que no se preste en un soporte material** (por ejemplo, acceso a campus, vídeos, plantillas descargables, recursos digitales), cuando:

- a) la ejecución haya comenzado, y
- b) si el contrato impone una obligación de pago, se den las condiciones exigidas legalmente (consentimiento expreso y conocimiento de la pérdida del derecho, además de confirmación).

Aplicación operativa en Lavtion Academy: si el Usuario solicita o acepta **acceso inmediato** al Campus/Contenidos durante el periodo de 14 días, el Centro podrá habilitar el acceso únicamente tras recabar de forma expresa:

- i) el consentimiento para el inicio inmediato, y
- ii) el reconocimiento de que, una vez iniciado el suministro del contenido digital, **pierde el derecho de desistimiento**, en los términos legalmente previstos.

16.4. Servicios iniciados a petición del Consumidor durante los 14 días (importe proporcional)

Si el Consumidor solicita expresamente que la prestación de un **servicio** comience durante el periodo de desistimiento (por ejemplo, tutorías, correcciones individualizadas, mentorías o seguimiento) y posteriormente desiste, el Consumidor deberá abonar al Centro un importe **proporcional** a la parte del servicio efectivamente prestada hasta el momento de la comunicación del desistimiento, calculado sobre el precio total acordado o valor equivalente legalmente procedente.

16.5. Obligación de no uso tras desistimiento (contenido/servicio digital)

En caso de desistimiento, el Consumidor se abstendrá de **utilizar el contenido o servicio digital** y de **ponerlo a disposición de terceros**, incluyendo compartir accesos, copias o recursos descargados.

16.6. Forma de ejercer el desistimiento

Para ejercer el desistimiento, el Consumidor deberá comunicarlo por un medio fehaciente mediante los **canales habilitados en el Sitio Web** (por ejemplo, formulario/área privada), indicando:

- a) identificación del Usuario;
- b) Programa contratado;
- c) fecha de contratación;
- d) manifestación inequívoca de desistir.

16.7. Reembolso: plazo máximo y medio de pago

Cuando proceda reembolso, el Centro reembolsará todos los pagos recibidos del Consumidor **sin demoras indebidas** y, en cualquier caso, **antes de que transcurran 14 días naturales** desde la fecha en que el Centro haya sido informado de la decisión de desistimiento. El reembolso se efectuará utilizando el mismo medio de pago empleado por el Consumidor, salvo acuerdo expreso en contrario.

16.8. Deber de información y ampliación del plazo por falta de información (si aplica)

Si el empresario no cumple con el deber de informar adecuadamente sobre el derecho de desistimiento en la forma legalmente exigida, el plazo de desistimiento puede ampliarse conforme a la normativa de consumo aplicable. (El Centro se compromete a mantener la información de desistimiento accesible y actualizada en el Sitio Web y/o durante el checkout).

17. Normas de conducta, convivencia digital y uso aceptable del Campus

17.1. El Usuario se compromete a un uso diligente, respetuoso y conforme a la ley del Campus, foros, tutorías y comunicaciones.

17.2. Se prohíbe expresamente:

- a) la publicación de contenido ilícito, difamatorio, amenazante, discriminatorio, obsceno o que vulnere derechos fundamentales;
- b) el acoso o comportamiento que altere el normal desarrollo de la actividad formativa;
- c) el uso del Campus para fines comerciales no autorizados (captación, spam, venta, etc.);
- d) la carga de malware, intentos de intrusión o actividades de hacking.

17.3. El Centro podrá moderar, retirar contenidos y aplicar medidas de restricción de acceso ante incumplimientos, garantizando proporcionalidad y, cuando sea posible, advertencias previas salvo gravedad.

17.4. El incumplimiento grave o reiterado podrá conllevar suspensión o cancelación del acceso, sin perjuicio de acciones legales y reclamación de daños, cuando proceda.

18. Integridad académica, plagio, suplantación y uso de IA

18.1. El Usuario se obliga a realizar personalmente las actividades, evaluaciones y proyectos, salvo que el Programa permita trabajo colaborativo.

18.2. Se considera infracción grave:

- a) plagio total o parcial;
- b) compra/venta de trabajos;
- c) suplantación en evaluaciones o entregas;
- d) manipulación de evidencias de aprendizaje;
- e) reutilización no autorizada de trabajos ajenos o propios de ediciones anteriores cuando se exija originalidad.

18.3. **Uso de herramientas de IA.** Salvo que el Programa indique lo contrario, el Usuario podrá utilizar herramientas de IA como apoyo (esquemas, revisión de estilo, ideación), pero:

- a) garantiza la autoría y comprensión del contenido final;
- b) asume responsabilidad por exactitud técnica y normativa;
- c) declara el uso cuando el Programa lo exija;
- d) acepta que el Centro pueda pedir evidencias del proceso (borradores, decisiones, defensa oral, trazabilidad).

18.4. Medidas ante fraude o plagio: el Centro podrá, según gravedad, (i) requerir repetición, (ii) exigir defensa oral, (iii) calificar como no apto, (iv) anular certificación, (v) cancelar acceso sin reembolso si el incumplimiento es grave y se justifica contractualmente y legalmente.

19. Propiedad intelectual e industrial: licencias, límites y prohibiciones

19.1. Todos los contenidos, metodologías, materiales, marcas, signos distintivos, diseños, vídeos, documentación, plantillas, recursos y elementos del Campus pertenecen al Centro o a terceros licenciantes, y están protegidos por la normativa de propiedad intelectual e industrial.

19.2. La matriculación concede al Usuario una **licencia de uso limitada**, personal, no exclusiva, no sublicenciable y no transferible, estrictamente para su formación dentro del Programa y durante el periodo de acceso.

19.3. Queda prohibido sin autorización expresa y escrita del Centro:

- a) reproducir, distribuir o comunicar públicamente contenidos;
- b) publicar, revender o explotar comercialmente materiales;
- c) grabar clases y redistribuirlas;
- d) eliminar marcas de agua, avisos, créditos o medidas técnicas;
- e) permitir el acceso a terceros a contenidos del Programa.

19.4. El incumplimiento faculta al Centro a resolver el contrato por causa grave, bloquear accesos y reclamar daños y perjuicios.

20. Confidencialidad y protección de información interna

20.1. El Usuario se obliga a mantener confidencialidad sobre información interna del Programa (materiales inéditos, rúbricas, casos internos, estrategias, documentación sensible o cualquier información identificada como confidencial).

20.2. En Programas que incluyan casos reales o documentación de terceros, el Usuario se compromete a no divulgar datos, a anonimizar y a cumplir cualquier normativa aplicable.

21. Derecho de imagen, voz y grabaciones

21.1. En sesiones en directo, la participación del Usuario (imagen/voz/nombre visible) puede quedar registrada si activa cámara o micrófono. El Usuario podrá desactivar cámara/micrófono cuando sea posible.

21.2. Las grabaciones se emplearán con fines formativos internos y acceso por alumnos matriculados. Cualquier uso promocional requerirá base legal adecuada cuando corresponda.

22. Servicios adicionales (bolsa de empleo, prácticas, networking): naturaleza y límites

22.1. Los servicios adicionales, cuando existan, son complementarios y pueden estar sujetos a condiciones específicas adicionales aceptadas por el Usuario.

22.2. El Centro no garantiza empleo, prácticas, contratación ni resultados económicos. Dependen del perfil del Usuario, su disponibilidad, ubicación, desempeño, necesidades del mercado y condiciones de terceros.

22.3. El Centro podrá establecer criterios de elegibilidad (avance mínimo, aptitud, conducta, documentación, disponibilidad, etc.) y limitar plazas.

23. Responsabilidad del Usuario por la aplicación práctica en obra y cumplimiento normativo

23.1. La Formación tiene finalidad educativa. El Usuario reconoce que la ejecución real de reformas, interiorismo o dirección de obra exige cumplir normativa técnica, urbanística,

prevención de riesgos, licencias, coordinación de gremios y, cuando proceda, intervención de profesionales habilitados.

23.2. El Usuario asume la responsabilidad por decisiones técnicas/legales/profesionales que adopte al aplicar lo aprendido. El Centro no sustituye asesoramiento profesional individualizado para casos concretos.

24. Limitación de responsabilidad del Centro

24.1. El Centro prestará el servicio con diligencia razonable. No obstante, el Centro no será responsable de:

- a) pérdidas indirectas, lucro cesante o pérdida de oportunidades;
- b) resultados concretos del Usuario;
- c) interrupciones por proveedores externos, caídas masivas o fuerza mayor;
- d) daños derivados de uso indebido del Campus por el Usuario;
- e) aplicación incorrecta de contenidos sin verificación profesional.

24.2. Cuando la normativa lo permita, la responsabilidad total del Centro quedará limitada al importe efectivamente abonado por el Usuario por el Programa afectado, salvo dolo o límites imperativos.

25. Fuerza mayor

25.1. Ninguna parte será responsable por incumplimientos debidos a fuerza mayor (apagones, catástrofes, restricciones administrativas, caídas masivas de red, conflictos u otras causas imprevisibles e inevitables).

25.2. En caso de fuerza mayor, el Centro procurará reprogramar, habilitar grabaciones, ofrecer materiales equivalentes o alternativas razonables.

26. Modificación de Condiciones y cambios del Programa

26.1. El Centro podrá actualizar estas Condiciones por cambios legales, técnicos u organizativos. La versión vigente será la publicada en el Sitio Web.

26.2. El Centro podrá realizar cambios razonables del Programa (actualizaciones, sustitución de recursos, ajustes de calendario) sin alterar la esencia. Si hubiera cambios materiales, el Centro procurará alternativas razonables.

27. Protección de datos personales

27.1. El tratamiento de datos se regirá por la Política de Privacidad publicada en el Sitio Web, donde se informará de finalidades, legitimación, conservación y ejercicio de derechos.

27.2. El Usuario podrá ejercer sus derechos (acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad) mediante los canales oficiales habilitados en el Sitio Web.

28. Comunicaciones contractuales y avisos

28.1. El Centro podrá enviar al Usuario comunicaciones necesarias para la ejecución del contrato (altas, acceso, incidencias, cambios de calendario, avisos académicos, estado de pagos, etc.) por medios electrónicos y/o a través del Campus.

28.2. Las comunicaciones comerciales, si existieran, respetarán la normativa aplicable y ofrecerán mecanismos de oposición cuando proceda.

29. Reclamaciones, atención al Usuario y vías de resolución

29.1. El Usuario podrá presentar reclamaciones a través de los canales habilitados en el Sitio Web.

29.2. Si el Usuario es Consumidor, podrá acudir a autoridades de consumo u otras vías de resolución alternativa cuando proceda, sin perjuicio de la vía judicial.

30. Ley aplicable y jurisdicción

30.1. Estas Condiciones se rigen por la legislación española.

30.2. Si el Usuario es Consumidor, serán competentes los juzgados y tribunales del domicilio del Consumidor cuando así lo establezca la normativa imperativa.

30.3. En los demás casos, las partes se someten a los juzgados y tribunales de [●] (España), salvo norma imperativa en contrario.

31. Nulidad parcial y conservación del contrato

31.1. Si una cláusula fuera declarada nula o inaplicable, el resto permanecerá vigente.

31.2. La cláusula afectada se interpretará, en lo posible, en el sentido más cercano a la finalidad económica y jurídica original, dentro de los límites legales.

32. Integridad del contrato y prevalencia

32.1. Estas Condiciones, junto con la ficha del Programa y condiciones particulares aceptadas, constituyen el acuerdo íntegro entre las partes y sustituyen comunicaciones previas no incorporadas expresamente.

32.2. En caso de contradicción, prevalecerán las condiciones particulares del Programa sobre estas Condiciones generales, en lo estrictamente necesario.